

## 個人情報保護方針(Privacy Policy)

### 第1条(目的)

特定非営利活動法人 地域福祉サポートちた(以下、当法人)は、個人情報を適正に取り扱うことが法人の社会的責務であると認識し、以下の個人情報保護方針に従って、個人情報を保護し、社会の信頼に応えてまいります。

### 第2条(定義)

#### 1. 個人情報の取得

当法人は、事業の用に供するために必要な個人情報(「個人情報の保護に関する法律」(以下「個人情報保護法」)で定義する「個人情報」をいいます。以下も同様)について、利用目的をできる限り特定し、本方針もしくは当法人のウェブサイト等において予め利用目的を示している場合を除き、速やかにその利用目的を本人に通知又は公表した上で、適法かつ公正な手段により取得します。

#### 2. 要配慮個人情報

当法人は、予め本人の同意を得た場合または法令で認められる場合を除き、要配慮個人情報を取得しません。

#### 3. 個人情報の利用

当法人がお預かりした個人情報は、取得の際に示した利用目的(当該目的に関連する範囲内の利用を含む)および以下の目的の範囲内で個人情報を利用します。

- ① 活動報告、イベント等のご連絡、機関誌の送付
- ② ご支援の依頼および寄付・会員入会に関するご案内
- ③ ご依頼・ご相談に対する回答および資料送付

ただし、自治体等の他団体からの委託を受けた業務において取得した個人情報の取り扱いは、委託元との契約に基づきます。

また、電話、FAX、Eメール等でお問い合わせいただいた方の個人情報については、お問い合わせに対して適切に対応するために利用します。

#### 4. 個人情報の第三者提供

当法人は、「個人情報保護法」等の法令に定めのある場合を除き、個人情報をあらかじめ本人もしくは法定代理人(親権者、未成年後見人、成年後見人)の同意を得ることなく、第三者に提供しません。

#### 5. 個人番号及び特定個人情報

当法人は、個人番号及び特定個人情報(個人番号をその内容に含む個人情報)については、3項、4項の規定に関わらず、法令で認められた事務のためにのみ利用し、法令で認められる場合を除き、第三者に提供しません。また、法定保管期限を経過した個人番号は削除します。

### 第3条(遵守事項)

当法人は、「個人情報保護法」及び関連法令、並びに国の定めるガイドラインその他の規範を遵守

し、個人情報を適切に取り扱います。

#### 第4条(安全管理措置)

当法人は、保有個人データ(当法人が開示・訂正・消去等の権限を有する6ヶ月を超えて保有するもので、特定の個人情報を検索できるよう体系的に構成したもの)への不正アクセス、個人情報の紛失、破壊、改ざん、漏えい等を防止するための以下の安全管理措置を実施いたします。

- ① 個人データの取得、利用、保存等を行う場合の基本的な取扱方法を整備します。
- ② 個人データを取り扱う従業員が複数いる場合、責任ある立場の者とその他の者を区分します。
- ③ あらかじめ整備された基本的な取扱方法に従って個人データが取り扱われていることを、責任ある立場の者が確認します。
- ④ 漏えい等の事案の発生時に備え、従業員から責任ある立場の者に対する報告連絡体制等をあらかじめ確認します。
- ⑤ 責任ある立場の者が、個人データの取扱状況について、定期的に点検を行います。
- ⑥ 個人データの取扱いに関する留意事項について、従業員に定期的な研修等を行います。
- ⑦ 個人データについての秘密保持に関する事項を就業規則等に盛り込みます。
- ⑧ 個人データを取り扱うことのできる従業員以外が容易に個人データを閲覧等できないような措置を講じます。
- ⑨ 個人データを取り扱う機器、個人データが記録された電子媒体又は個人データが記載された書類等を、施錠できる室内に保管します。
- ⑩ 個人データが記録された電子媒体又は個人データが記載された書類等を持ち運ぶ場合、パスワードの設定、封筒に封入し鞆に入れて搬送する等、紛失・盗難を防ぐための安全な方策を講じます。
- ⑪ 個人データを削除し、又は、個人データが記録された機器、電子媒体等を廃棄したことを、責任ある立場の者が確認します。
- ⑫ 個人データを取り扱うことのできる機器及び当該機器を取り扱う従業員を明確化し、個人データへの不要なアクセスを防止します。
- ⑬ 機器に標準装備されているユーザー制御機能(ユーザーアカウント制御)により、個人情報データベース等を取り扱う情報システムを使用する従業員を識別・認証します。
- ⑭ 個人データを取り扱う機器等のオペレーティングシステムを最新の状態に保持します。
- ⑮ 個人データを取り扱う機器等にセキュリティ対策ソフトウェア等を導入し、自動更新機能等の活用により、これを最新状態とします。
- ⑯ メール等により個人データの含まれるファイルを送信する場合に、当該ファイルへのパスワードを設定します。

#### 第5条(継続的な改善)

当法人は、個人情報保護への取組みについて、日本国の従うべき法令の変更、取り扱い方法、環

境の変化に対応するため、継続的に見直し改善を実施いたします。

#### 第6条(個人情報保護に関する苦情及び相談)

個人情報の取扱いに関する苦情、当法人が保有する個人情報についてのご質問やお問合せ、あるいは、開示、訂正、削除、利用停止等の依頼については、以下の窓口でお受けいたします(ただし、本人もしくは法定代理人(親権者、未成年後見人、成年後見人)に限ります)。

お問い合わせ窓口 特定非営利活動法人 地域福祉サポートちた  
住所 〒478-0047 愛知県知多市緑町 12-1  
知多市市民活動センター1階  
電話番号 0562-33-1631  
FAX 番号 0562-33-1743  
E-Mail spchita@ams.odn.ne.jp

#### 附則

1.本方針は平成29年9月1日より施行する。

改定:平成30年1月18日

改定:令和4年4月1日