


福祉資格講座修了証再交付手続きについて(共通)

1. 申請から再交付までの流れ

- ①再交付が必要な修了書の種類をご確認ください。
※修了証には、賞状型と携帯用（カードタイプ）の2種類があります。
- ②下記、入力フォームに従い、必須項目をご入力ください。
URL: <https://forms.gle/WZzzk6Zghx6jbV756> 入力フォームQRコード→ 
- ③1週間以内に再交付手数料の振込案内を返信いたしますので、指定の銀行口座へ振り込みをお願いします。※手数料は1通につき1,100円（消費税込）必要になります。
- ④当方にて入金確認完了後、レターパックにて個人宅へお届けします。

2. 入力フォーム内容

【修了証再交付に必要な情報】

- ①希望する再交付修了証の種類（選択）
- ②受講当時の氏名（ふりがな・漢字）
- ③生年月日
- ④研修名（選択）
- ⑤受講年月（わからない時は、おおよその年月をご入力ください）
- ⑥受講時の開催地、もしくは会場（例、知多市（市民活動センター／体育館／勤労文化会館）、半田市（雁宿ホール／りんりん／むそう）、美浜町（日本福祉大学）など）
- ⑦希望する受取方法（選択）※サポートちた事務所で直接受取を希望される方はここまで

【郵送に必要な情報】

※再交付修了証はレターパックでご自宅にお届けします。お間違えのないようご注意ください。

- ①郵便番号・住所（番地や建物（部屋番号）等を正確にご記入ください）
- ②氏名
- ③電話番号

3. 再交付の際によくあるご質問

質問1：受講後に苗字が変わったので、再交付してほしいです。

→苗字が変わっていても再交付は、受講した当時の氏名のままです。

質問2：すぐに修了証が必要なので、直接サポートちた事務所へ行きたいのですが？

→大丈夫です。【修了証再交付に必要な情報】と来所される日時を教えてください。

来所の際、本人確認ができる免許証等、再交付手数料をご持参ください。

なお、対応時間は9：00～18：00（祝日を除く平日）休日での対応は要相談。

4. 注意事項

- ・手数料入金後に修了証が見つかった等、不要になった場合であっても返金は致しかねます。
- ・受講年月や研修名が不明な場合、再交付できない場合もございます。予めご了承ください。